

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 45»
Петропавловск - Камчатского городского округа**

683023, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Якорная, 11
Телефон (факс): 8(415)225-76-33, e-mail: school45_PKGO_41@mail.ru

Рассмотрено на заседании
педагогического Совета
Протокол № 1 от 30.08.2019



«Утверждаю»
Директор МАОУ «Средняя школа № 45»
ПКГО
М.И. Гореликов
Приказ № 413- П от 30.08.2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КАДЕТСКОМ КЛАССЕ**

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения, Уставом школы.

1.2 Положение регулирует деятельность кадетских классов в МАОУ «Средняя школа № 45» ПКГО.

1.3 Положение концептуально основывается на следующих понятиях и определениях, традиционно сложившихся в обществе, а именно:

Кадетский класс общеобразовательной школы - профильный класс, реализующий программу среднего общего образования, осуществляющий до профессиональную подготовку обучающихся к продолжению образования в системе учреждений высшего, среднего профессионального образования по правовой специальности.

Кадетское образование - четко регламентируемая система предоставления воспитаннику необходимого объема знаний, воспитание у него умений и привития на этой основе навыков общественно-полезной деятельности, профессиональной ориентации с целью раннего определения его способностей и склонностей и правильному их использованию с большей отдачей государству и обществу.

Кадетское воспитание - строго согласованное с общими началами российского государственного устройства система формирования личности воспитанника с целью подготовки его к служению Отечеству на государственном и, в первую очередь, военном поприще, посредством сообщения каждому воспитаннику понятий и стремлений, которые служат

основой чувства патриотизма, принятия таких нравственных категорий, как долг, честь, порядочность.

Кадеты – обучающиеся кадетских классов общеобразовательных организаций.

Кадетство – явление, связанное с существованием организованного кадетского образования.

1.4 Кадетский класс является структурным подразделением общеобразовательной организации, имеющей учебный план, включающий предметы кадетского образовательного компонента, специальную профессионально-ориентирующую программу дополнительного образования, специфические учебно-воспитательные и социальные задачи, отвечающие принципам и традициям кадетского обучения и регламентируемую организацию деятельности и внутреннего распорядка.

1.5 Кадетский класс открывается на основании решения Учредителя, при наличии необходимых условий для обучения, воспитания, профильной, специальной, военной и физической подготовки, охраны жизни и здоровья обучающихся.

1.6 Кадетский класс в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, органов местного самоуправления, Уставом общеобразовательной организации, настоящим Положением.

1.7 При приёме в кадетский класс администрация общеобразовательного учреждения обязана ознакомить обучающихся и их родителей с настоящим Положением и документами, правоустанавливающими и регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения и кадетского класса.

II. Цели и задачи организации учебно-воспитательной работы кадетского класса

2.1. Главной целью организации и реализации учебно-воспитательного процесса в социально-педагогическом пространстве кадетского класса является формирование образованной и воспитанной личности на принципах гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности, дисциплинированности.

2.2. Для достижения этой цели в ходе учебно-воспитательного процесса выполняются следующие задачи:

- ❖ воспитание обучающихся на духовных и нравственных основах, обеспечивающих действенное служение Отечеству;
- ❖ возрождение духовных, исторических и военно-патриотических традиций отечественного воинства;

- ❖ физическое, военно-патриотическое воспитание обучающихся;
- ❖ привитие с раннего возраста чувства ответственности за свои поступки, ответственности за товарищей, беспрекословного подчинения законам и требованиям общественной морали при активном развитии и возвышении чувства собственного достоинства, а также формирование высокой общей культуры, нравственных и деловых качеств, способствующих выбору жизненного пути в области государственной службы;
- ❖ подготовка молодежи к службе в Вооруженных Силах России;
- ❖ образование в пространстве базового федерального учебного плана с учётом регионального кадетского компонента и системы дополнительного образования на принципах развивающего, углубленного и личностно-ориентированного обучения в сочетании с четкой организованной системой самоподготовки и постоянного контроля уровня образования, способного незамедлительно реагировать на все недостатки и упущения;
- ❖ создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, эмоционального, психического и физического формирования личности кадетов, всемерное развитие их способностей и творческого потенциала;
- ❖ жёсткая регламентация всей системы взаимоотношений и жизнедеятельности в учебное время, подчиненной понятиям дисциплины и организованную в строгом соблюдении не только воинских ритуалов, но и полным выполнением всех основных требований организации внутренней службы и внутреннего порядка, определяемых воинскими уставами, с учетом возрастных особенностей и возрастной психологии детей;
- ❖ учёт психологических особенностей и умственных склонностей каждого воспитанника, позволяющий создавать оптимальные условия развития верности Отечеству, готовности к достойному служению обществу и государству, честному выполнению долга и служебных обязанностей; и утверждение в сознании и чувствах патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурному и историческому прошлому России, к традициям, повышению престижа государственной, особенно военной, службы;
- ❖ создание эффективной системы патриотического воспитания в социальном пространстве общеобразовательного учреждения, обеспечивающей воспитание у обучающихся любви к Родине, традициям, верности конституционному долгу, ответственности перед обществом за судьбу Отечества, потребности в упорном труде во имя его процветания;
- ❖ оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности.

III. Организация деятельности кадетского класса

3.1. Открытие кадетского класса осуществляется в установленном порядке в соответствии с приказом директора школы

3.2. Комплектование кадетских классов осуществляется из числа обучающихся 9 классов обоего пола.

3.3. Приём осуществляется по заявлению родителей с согласия обучающихся и определяется администрацией школы.

3.4. В кадетский класс принимаются несовершеннолетние граждане Российской Федерации, в возрасте 14-16 лет, годные по состоянию здоровья и изъявившие желание обучаться в кадетском классе, имеющие аттестат об основном общем образовании с оценками «хорошо» и «отлично».

3.5. Для поступления ребенка в кадетский класс (при наличии свободных мест) родители (законные представители) подают на имя директора школы заявление о приеме ребенка в кадетский класс.

3.6. Отбор кандидатов на поступление и зачисление в кадетские классы осуществляет приёмная комиссия образовательной организации, которая создаётся приказом директора учреждения.

3.7. В состав приёмной комиссии входят: директор ОО (председатель), заместители директора по учебно-воспитательной или воспитательной работе и сотрудник СУ СК РФ по Камчатскому краю.

3.8. Заседания приёмной комиссии проводятся не реже 1 раза в месяц и оформляются протоколами.

3.9. Решение приёмной комиссии доводится до сведения родителей в течение трёх рабочих дней.

3.10. Отбор кандидатов на поступление в кадетские классы проводится на основании заявления и соответствующих документов:

- заявления на имя директора ОО.
- копии паспорта
- личного дела обучающегося
- аттестата об основном общем образовании

Приём документов завершается не позднее 31 августа текущего года.

3.11. Кандидаты на поступление в кадетский класс зачисляются в образовательное учреждение по результатам наибольшей суммы баллов, складываемой из оценок по учебным (в аттестате допускается не более двух удовлетворительных отметок).

3.12. В случае одинаковой суммы баллов предпочтение отдаётся детям из многодетных и малообеспеченных семей, одиноких матерей (отцов) и находящихся под опекой (попечительством).

3.13. При наличии свободных мест зачисляются обучающиеся, у которых наибольшая сумма баллов, складываемая из оценок по учебным предметам (математика, русский язык, история, обществознание, физическая культура), а также обучающиеся, показавшие высокие достижения в спорте.

3.14. При приёме в кадетский класс ребенок и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с данным Положением и другими

локальными актами, регламентирующими организацию процесса обучения и воспитания в кадетском классе.

3.15. Зачисление на обучение в кадетский класс при начальном его формировании производится приказом директора школы на основании данных комиссии по приёму.

3.16. При большом количестве желающих обучаться в кадетском классе преимуществом пользуются обучающиеся, имеющие лучшие оценки по общеобразовательным предметам и высокие достижения в спорте.

3.17. Количество обучающихся в кадетском классе определяется в соответствии с учётом санитарных норм, и наличия условий, необходимых для осуществления образовательного процесса по программам с кадетским компонентом образования.

3.18. Обязательным условием функционирования кадетского класса является наличие специализированного кабинета кадетского обучения, позволяющего эффективно реализовывать задачи кадетского обучения и воспитания, оборудованного необходимым компьютерными и мультимедийными средствами обучения, наглядными пособиями и дидактическими материалами.

3.19. Для обучающихся, принятых на обучение в кадетский класс, является обязательным ношение форменной одежды, установленной школой.

3.20. Кадеты обязаны иметь форменное обмундирование двух видов: парадную и для постоянного ношения. Расходы на приобретение форменной одежды, знаков различия, классных знаков, аксельбантов и другой атрибутики осуществляются за счет средств школы и родителей.

3.21. Обучающиеся кадетских классов имеют специальную символику (значок, аксельбанты).

3.22. Расходы на приобретение предметов форменной одежды, знаков различия, классных знаков, аксельбантов и другой атрибутики осуществляются родителями на личные средства.

3.23. Кадеты в соответствии с действующим законодательством могут самостоятельно создавать свои общественные структуры и организации, не имеющие политического характера.

3.24. За обучающимися кадетского класса сохраняется право перевода для дальнейшего обучения в соответствующий общеобразовательный класс на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

3.25. Обучение в кадетских классах бесплатное.

3.26. Исключение из списков кадетского класса школы может осуществляться только приказом директора с согласия педагогического совета школы и с обязательным представлением возможности продолжать учебу на соответствующей параллели в другом классе, или же по заявлению родителей (законных представителей).

3.27. Исключение из списков кадетского класса возможно по причине:

- невыполнения условий Договора о предоставлении образовательных услуг между родителями и администрацией школы
- подачи личного заявления родителей (законных представителей);

- по состоянию здоровья;
- за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Положения о кадетском классе, а также в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка или систематического несоблюдения Устава общеобразовательного учреждения, неисполнения решений руководства общеобразовательного учреждения, а также нарушения учебной и трудовой дисциплины, такие как:
 - проявление нечестности, ложь, обман, сокрытие негативных проступков;
 - нарушение слова, данного кадетом;
 - разглашение сведений конфиденциального и интимного характера, затрагивающих честь, репутацию и личную жизнь сотрудников школы и обучающихся;
 - подстрекательство к безнравственным действиям, вовлечение товарищей в безнравственные поступки;
 - проявление трусости и малодушия;
 - пренебрежительное (неряшливое) отношение к военной форме и своему внешнему виду;
 - нарушение субординации, проявление дерзости и неуважения к старшим товарищам, преподавательскому составу;
 - уклонение от обязательных занятий, ведущие к отставанию в учебе;
 - употребление спиртных напитков;
 - участие в азартных играх на деньги или другой материальный интерес;
 - курение в общественных местах;
 - сквернословие;
 - нарушение установленных в обществе норм поведения, грубость, цинизм, угроза, запугивание во взаимоотношениях с товарищами;
 - неуважение национальных и религиозных чувств, прав и достоинств личности, словесное оскорбление;
 - участие в драке, не связанной с защитой чести и достоинства гражданина;
 - присвоение чужой собственности, воровство;
 - умышленное повреждение имущества и чужих вещей;
 - непорядочность, пошлость, незтичность по отношению к людям.
 - за нежелание учиться или неспособность усваивать учебный материал в установленных для кадетского класса объёмах.

3.28. Обучающиеся - кадеты переводятся в следующий класс только при наличии положительных отметок.

3.29. Обучающиеся кадетского класса руководствуются Уставом школы и Кодексом чести кадета, принимаемым кадетским собранием общеобразовательной организации.

3.30. Обучающиеся кадетского класса самостоятельны в праве свободного перехода в традиционный общеобразовательный класс.

3.31. Кадеты обеспечиваются питанием в соответствии с утвержденными нормами и методическими рекомендациями по организации питания.

3.32. Медицинское обслуживание кадет обеспечивается медработником учреждения и дополнительным обследованием медицинским учреждением в случае необходимости.

3.33. Запрещается назначать медицинские обследования и осмотры кадетов в учебное время и выходные дни.

3.34. Основными лечебно-профилактическими мероприятиями являются диспансеризация и амбулаторное обследование кадетов.

3.35. Диспансеризация включает медицинский контроль над состоянием здоровья кадетов, активное раннее выявление заболеваний на основе изучения условий учебы и быта кадетов, выявление факторов, отрицательно влияющих на их здоровье, проведение профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий.

3.36. Медицинский контроль над состоянием здоровья кадетов осуществляется путем проведения:

- регулярного медицинского наблюдения за кадетами в процессе учебы и в быту;

- медицинских осмотров;

- углубленных и контрольных медицинских обследований.

3.37. Медицинским осмотрам подвергаются:

- все кадеты перед поступлением на обучение в кадетский класс;

- все кадеты после каникул, перед новым учебным годом обучения;

- участники спортивных соревнований перед соревнованиями.

3.38. Общеобразовательное учреждение, имеющее в структуре кадетские классы, может осуществлять сотрудничество на договорной основе с военными учебными заведениями.

IV. Образовательный процесс в кадетском классе

4.1. Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется на основании Базисного учебного плана, обеспечивающего базовый компонента среднего (полного) образования и в соответствии с индивидуальным учебным планом, включающий кадетский компонент за счёт времени, предусмотренного на реализацию регионального компонента и компонента образовательной организации.

Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется на основе учебного плана и годового календарного графика учебных занятий, разрабатываемых и утверждаемых школой для кадетского класса, и регламентируется расписанием занятий.

4.2. Структурно учебный процесс находится в рамках общепринятой для средней школы двухступенчатой системы:

среднее (полное) общее образование – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение кадетами общеобразовательных программ, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей и их реализацию. Вводится профильное обучение как основа для осознанного выбора профессии и

получения, соответствующего высшего (среднего) профессионального образования.

4.3. Вариативность содержания общего образования и профильность обучения в кадетском классе определяются образовательной программой, разрабатываемой администрацией школы самостоятельно с учётом государственных образовательных стандартов и федеральных базисных учебных планов.

4.4. Кадетский компонент образования определяет наличие в учебном плане цикла профилирующих практикумов военно-спортивной направленности (практика организации военно-патриотического воспитания школьников) специально учебного предмета «Введение в профессию следователя»

4.6. Режим занятий кадет устанавливается следующий: учебная неделя - 5 дней; количество уроков в день - 5-7, продолжительность урока - 45 минут.

Занятия проходят с 1 сентября по 31 мая:

- в первой половине дня (с 8.30) осуществляется общеобразовательный процесс по программе общего образования на базе школы согласно утверждённому учебному плану, режиму и расписанию занятий;

Питание кадетов во время перерывов на завтрак и обед осуществляется за счёт средств родителей, кроме категорий обучающихся, обеспечивающихся бесплатным питанием.

4.7. Уровень образованности, общая культура, физическое и интеллектуальное развитие, содержательный досуг кадетов обеспечиваются дополнительным образованием, которое предусматривает реализацию программ внеурочной деятельности по профильным дисциплинам, культурологической и спортивной направленности. Кадетам рекомендуется заниматься в кружках и секциях, создаваемых при школе, музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, участвовать в соревнованиях, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовых мероприятиях различного уровня.

4.8. Обучение учащихся кадетского класса осуществляется педагогическими работниками общеобразовательной организации. Для преподавания профилирующих учебных предметов администрация школы может привлекать совместителей - специалистов других образовательных организаций и профильных учреждений и организаций на договорных условиях.

4.9. Для обучения по профилирующим дисциплинам (основы военной подготовки, основы безопасности жизнедеятельности, физическая культура, элективные курсы), а также иностранному языку, технологии, информатике кадетский класс по решению администрации образовательной организации может делиться на 2 подгруппы.

4.10. Для организации внеурочной деятельности обучающихся может быть введены ставки педагога дополнительного образования, педагога-организатора оплата которого будет производиться за счёт средств,

предусмотренных фондом оплаты труда работников общеобразовательной организации.

4.11. В соответствии с законодательством РФ в области образования и на основании Устава общеобразовательного учреждения обучающимся кадетского класса могут оказываться дополнительные платные образовательные услуги военно-спортивного направления за рамками соответствующих образовательных программ.

4.12. Учебные нагрузки не могут превышать установленные СанПиНом нормы, а количество часов, отведённое в учебном плане на отдельный предмет, не должно быть меньше уровня, установленного региональным базисным учебным планом.

4.13. Контроль над результатами успеваемости, освоением учебного материала осуществляется администрацией общеобразовательной организации в системе внутришкольного контроля путём проведения зачётных и предэкзаменационных работ и летних учебных сборов. Уровень образованности, общая культура, физическое и интеллектуальное развитие, содержательный досуг кадет обеспечиваются дополнительным образованием, которое предусматривает реализацию программ внеурочной деятельности по профильным дисциплинам, культурологической и спортивной направленности. Кадетам рекомендуется заниматься в кружках и секциях, создаваемых при школе, музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, участвовать в соревнованиях, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовых мероприятиях различного уровня.

4.14. Обучение в кадетском классе продолжается с момента зачисления до окончания 11 класса и завершается государственной (итоговой) аттестацией.

4.15. Выпускникам 11 кадетского класса выдаются аттестаты о среднем общем образовании установленного государственного образца с указанием профиля класса и сертификат об обучении в кадетском классе.

V. Права и обязанности участников образовательного процесса в кадетском классе

5.1. Участниками образовательного процесса в социально-педагогическом пространстве кадетского класса являются кадеты, администрация школы, педагогические и медицинские работники, родители (законные представители).

5.2. Права и обязанности кадет и их родителей (законных представителей) определяются настоящим Положением, Уставом школы, Договором о предоставлении образовательных услуг и другими локальными актами.

5.3. Общими обязанностями администрации школы, учителей и лиц административно-хозяйственного персонала по отношению к обучающимся кадетского класса являются:

-реализация потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии, получении ими среднего (полного) общего образования в соответствии с государственными образовательными

стандартами, первичных знаний и навыков государственной службы и военного дела, необходимых для выбора профессии, продолжения дальнейшего обучения в соответствии с целью подготовки кадета к поступлению в высшее учебное заведение и к последующей военной или государственной службе;

-воспитание у обучающихся кадетского класса чувства патриотизма, готовности к защите Отечества; формирование и развитие у обучающихся чувства верности конституционному и воинскому долгу, дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе, стремления к выбору профессии, связанной с государственной или военной службой;

-воспитание и формирование у обучающихся общей культуры, высоких морально-психологических, деловых и организаторских качеств, физической выносливости и стойкости;

-организация питания кадет в столовые школы (бесплатно или за дополнительную плату);

-защита социальных прав, обучающихся и соблюдение условий, определённых Договором о предоставлении образовательных услуг;

-безусловное и образцовое выполнение правил трудового распорядка и соответствие требованиям квалификационных характеристик.

5.4. Общими правами лиц, непосредственно ведущих учебную и воспитательную работу в социально-педагогическом пространстве кадетского класса, являются:

-участие в управлении кадетским классом, административной деятельностью в рамках полномочий и работе органов самоуправления и попечения;

-защита профессиональной чести и достоинства;

-свобода выбора и использования методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методы оценки знаний кадетов в рамках, определенных общими целями.

5.5. Обучающиеся кадетского класса пользуются всеми общими правами обучающихся, определёнными Законодательством Российской Федерации об образовании и Уставом школы, в том числе правами на:

-получение бесплатного общего образования (основного, среднего (полного) в соответствии с государственными образовательными стандартами;

-выбор программ и форм дополнительного образования;

-получение дополнительных, в том числе платных (на договорной основе), образовательных услуг и профессиональной подготовки;

-бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами школы;

- участие в управлении школой и классом в форме, определенной Уставом школы и ее локальными актами;

-создание общественных организаций и структур, не противоречащих по целям и задачам действующему законодательству;

-психологическую помощь, юридическую защиту своих интересов;

-уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.

5.6. Обучающиеся кадетского класса обязаны выполнять все требования Устава школы и ее локальных актов, в том числе особенно:

-строго выполнять распорядок дня, учебный план, правила ношения формы одежды;

-упорно и настойчиво овладевать знаниями, стараться быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком, готовым выполнять свой общественный и воинский долг;

-на занятиях проявлять творческую инициативу, внимательно слушать преподавателей, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания;

-быть дисциплинированным, честным и правдивым, соответствовать нормам поведения в обществе и добросовестно их выполнять;

-быть всегда опрятным и по форме одетым, подтянутым, содержать в чистоте обмундирование и обувь;

-беречь государственное, школьное, общественное и иное имущество;

-закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, быть готовым к преодолению трудностей в жизни, быть трудолюбивым, заниматься спортом;

-активно участвовать в общественной, спортивной и культурной жизни школы;

-дорожить честью кадетского класса и школы;

-беспрекословно выполнять распоряжения классного руководителя, воспитателя и учителей-предметников, направленных на достижение целей учебного и воспитательного процесса, сохранение жизни и здоровья кадет;

-строго соблюдать правила вежливости, быть выдержанным, вежливым, скромным;

-не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушителям дисциплины;

-быть внимательным к родителям (лицам, их заменяющим);

-строго выполнять правила личной гигиены.

Обучающимся кадетского класса запрещается:

-употреблять спиртных напитков, курить, играть в азартные игры и употреблять бранные выражения;

-оскорблять товарищей, неуважительно относиться к старшим, нарушать правила ношения формы одежды;

-приносить в учреждение и иметь при себе взрывоопасные, легковоспламеняющиеся и пожароопасные предметы;

-приносить иные предметы, представляющие угрозу для жизни и здоровья окружающих или не относящиеся к учебному процессу;

-приносить игральные карты, фишки и другие аксессуары азартных игр.

Все перечисленные предметы подлежат немедленному изъятию.
5.7. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся кадетского класса определяются в соответствии с общим комплексом

законодательства РФ о семье и защите прав детства и в общих чертах могут быть определены, как:

- защищать законные права и интересы своих детей;
 - создать благоприятные условия для самоподготовки и самообразования ребёнка;
 - нести ответственность за обеспечение ребёнка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания;
 - совместно со школой контролировать содержание и ход образовательного процесса, оценки успеваемости их детей;
 - обеспечить посещение кадетом занятий и всех мероприятий, предусмотренных планами и программами;
 - добиться твердого усвоения и неукоснительного выполнения кадетом своих обязанностей;
 - нести ответственность за ликвидацию пробелов в знаниях ребёнка по учебным предметам;
 - участвовать в управлении кадетским классом и школой через представительство в Управляющем совете школы, попечительском совете школы, работе родительского собрания;
 - знакомиться с Уставом школы, данным Положением, образовательными программами и курсами, изучаемыми их детьми;
 - присутствовать на занятиях в классах;
 - получать информацию от должностных лиц класса о поведении кадета, степени освоения им образовательной программы, состоянии здоровья, взаимоотношениях в коллективе;
 - обращаться с предложениями, направленными на улучшение качества и эффективности учебного процесса;
 - принимать активное участие в процессе воспитания кадета, регулярно посещать родительские собрания.
- Другие права и обязанности родителей (их представителей) в их отношении со школой закрепляется в заключенном между ними договоре.

VI. Управление кадетским классом и системой кадетского обучения и воспитания

6.1. Управление кадетским классом и системой кадетского обучения и воспитания в школе осуществляется на принципах сочетания общественных форм управления и административных форм управления на принципах единоначалия и самоуправления.

6.2. Общественными формами управления кадетским классом являются Управляющий совет, педагогический совет школы, родительское собрание, кадетское собрание и Совет кадетов.

6.3. Формой самоуправления является кадетское собрание и Совет кадетов класс.

Порядок выборов органов самоуправления кадетского класса определяется Уставом общеобразовательного учреждения.

6.4. Попечительский совет класса, управляя деятельностью кадетского класса, выполняет следующие функции:

- утверждает основные направления развития кадетского класса;
- формирует заказ на виды и уровни образовательных услуг;
- инициирует проведение независимой экспертизы уровня и качества подготовки обучающихся кадетского класса;
- изыскивает возможности привлечения дополнительных внебюджетных средств для развития кадетского класса;
- осуществляет контроль за образовательной и воспитательной деятельностью в кадетском классе и соответствием ее заявленным целям и задачам.

6.5. Педагогический совет по отношению к кадетскому классу действует в рамках, установленных Уставом школы, а именно:

- направляет деятельность педагогического коллектива школы в отношении кадетского класса на реализацию поставленных перед ним целей и задач;
- решает вопросы приёма, перевода и выпуска кадетов;
- обсуждает текущие и перспективные планы работы класса, заслушивает информацию и отчёты педагогических работников класса;
- организует формы итогового и промежуточного контроля.

6.6. Родительское собрание является высшей формой представительства родителей в социально-педагогическом пространстве класса, которое действует на основании Устава школы и Положения о родительском собрании.

6.7. Административно-педагогическое управление кадетским классом осуществляется непосредственно директором школы, подчинённой ему администрацией.

Директор школы непосредственно организует и осуществляет управление всей работой по обучению и воспитанию обучающихся в социально-педагогическом пространстве кадетского класса, его интеграцией в общий учебно-воспитательный процесс школы и несёт ответственность за состояние учебно-воспитательной работы.

Администрация школы отвечает за:

- содержание и результаты учебно-воспитательной работы в социально-педагогическом пространстве кадетского класса;
- патриотическое и гражданственное воспитание, моральное состояние обучающихся, общую учебную, трудовую и исполнительскую дисциплину, обеспечение безопасности всех участников учебного процесса;
- правильный подбор и расстановку педагогических кадров, работающих с обучающимися кадетского класса, их профессиональную психолого-педагогическую и методическую подготовку;
- учёт, состояние и совершенствование учебно-материальной базы; хозяйственную деятельность, обеспечение охраны труда, соблюдение штатной и финансовой дисциплины;

-руководство работой приёмной комиссии, организацию отбора кандидатов на обучение в кадетском классе и тщательное изучение их морально-деловых качеств.

6.8. Заместитель директора (УВР), координатор учебного процесса, отвечает за:

-планирование, организацию и состояние обучения, воспитания и развития обучающихся, учебно-воспитательную и методическую работы;

- организацию и направление работы учителей и преподавателей, работающих с кадетами в области выполнения целей и задач, поставленных перед кадетским классом по формированию у обучающихся общеучебных умений и навыков;

-организацию преподавания всех учебных предметов (дисциплин); получения прочных и глубоких знаний обучающимися, их воспитание и дисциплинированность;

-составление учебного расписания кадетского класса, позволяющего оптимально выполнять поставленные учебные и воспитательные задачи;

6.9. Заместитель директора (ВР), координатор воспитательного процесса,

отвечает за:

-состояние общей дисциплины обучающихся;

-социально-педагогическую работу в пространстве кадетского класса;

-организацию воспитательной работы; морально-психологическое состояние и общественно-государственную подготовку обучающихся; эффективность работы по социально-правовой защите обучающихся и членов их семей;

-информационное, психологическое и культурно-досуговое обеспечение; эстетическое развитие обучающихся и организацию культурного досуга.

6.10. Социальный педагог, ответственный за ведение мониторинга, отвечает за:

- планирование, организацию и ведение мониторинга состояния обучения, воспитания и развития обучающихся кадетского класса.

6.11. Заместитель директора по АХЧ отвечает за:

- материально-техническое обеспечение учебно-воспитательного процесса в кадетском классе;

-правильное использование, сохранность, противопожарную защиту, надлежащую эксплуатацию помещений,

- техническое состояние, содержание, сохранность и правильную эксплуатацию учебного вооружения.

6.12. Учитель-предметник кадетского класса обязан:

-осуществлять преподавание учебного предмета в соответствии с базовым или профильным уровнем образовательных программ;

-соблюдать весь установленный для кадетского класса (взвода) ритуал начала и окончания урока;

-повышать свою профессиональную компетентность;

- организовывать дополнительные консультации, передачу неудовлетворительных отметок

Учитель-предметник имеет право:

- выбирать любые формы организации образовательного процесса, указанные в настоящем Положении;
- выбирать учебные пособия и материалы.

6.13. Преподаватель (куратор) кадетского класса назначается для качественной организации учебно-методической в области дополнительного учебного предмета «Введение в специальность следователя».

Преподаватель обязан:

- постоянно организовывать и проводить работу в кадетском классе по привитию кадетам чувства кадетской чести и достоинства, гражданственности, учить беречь школьное и классное имущество и оборудование, прививать кадетам навыки и привычки культурного поведения, не допускать унижения их человеческого достоинства;

- требовать и строго следить за соблюдением дисциплины кадетами, их внешним видом, выполнением правил ношения кадетской формы и соблюдением правил личной гигиены, соблюдением правил внутреннего распорядка;

- поддерживать связь с органами управления образованием, методическими кабинетами (институтами повышения квалификации педагогических работников образования) и кафедрами (отделениями) педагогических вузов по вопросам кадетского воспитания и обучения.

6.14. Классный руководитель назначается из числа наиболее опытных учителей школы с целью качественной организации и контроля за учебным и воспитательным процессом в социально-педагогическом пространстве кадетского класса и находится в рамках традиционной производственной соподчиненности администрации школы.

Классный руководитель обязан:

- знать задачи обучения и воспитания обучающихся, программы и учебники, по которым они обучаются; обладать знаниями и умениями по педагогике, детской и возрастной психологии, социальной психологии и психологии отношений, психологии детских коллективов, педагогической этике;

- знать инструктивно-методические документы, методические рекомендации по организации воспитательного процесса; основные направления и перспективы развития образования и педагогической практики, законодательные акты, постановления и решения правительства и других государственных органов по вопросам обучения и воспитания обучающихся, Конвенцию о правах ребенка, основы трудового и семейного законодательства;

- организовывать и координировать воспитательные процессы в классе, содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности ребенка, фиксировать отклонения в развитии и поведении воспитанника, вносит необходимые коррективы в систему его воспитания;

-содействовать получению дополнительного образования каждым обучающимся через систему кружков, клубов, секций, объединений по интересам, организуемых в школе, в учреждениях дополнительного образования, по месту жительства;

-формировать у детей навыки здорового образа жизни и трудовой мотивации, активной жизненной, профессиональной позиции, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;

-взаимодействовать с органами ученического самоуправления, с детскими и подростковыми общественными организациями в проведении внеурочной воспитательной работы, оказывает им организационно-методическую поддержку;

-лично проводить индивидуальную работу с обучающимися, уделяя при этом особое внимание воспитанию у них высоких нравственных и воинских качеств, дисциплинированности, любви к Отечеству, организовывать воспитывающую деятельность в классе в соответствии с возрастными интересами детей, национальными традициями и требованиями жизни строит содержание жизнедеятельности классного коллектива;

-заботиться о здоровье и безопасности вверенных ему детей; участвовать в диспансеризации обучающихся, проводимой медицинскими работниками; совместно с органами ученического самоуправления вести активную пропаганду здорового образа жизни и работу по профилактике аддитивного поведения обучающихся, организации физкультурно-оздоровительной работы класса;

-вести работу по охране прав и защите интересов детей; оказывает помощь воспитанникам в решении острых жизненных проблем;

-работать в тесном контакте с родителями обучающихся: изучать воспитательные возможности семьи; вести дифференцированную индивидуальную работу с родителями по коррекции семейного воспитания; оказывает помощь родительской общественности в работе с обучающимися класса и их родителями; организовывать совместную деятельность школьников и родителей, вести работу по педагогическому просвещению семей, повышению их педагогической культуры;

-участвовать в организации питания класса, совместно с заинтересованными ведомствами и организациями содействует в организации отдыха, оздоровлении и трудоустройстве обучающихся во внеучебное время;

-координировать работу педагога-организатора, воспитателя, педагога-психолога, социального педагога, родительской общественности, органов ученического самоуправления класса, других заинтересованных организаций и ведомств по решению поставленных задач;

-координировать деятельность учителей-предметников в целях интеллектуального и нравственного развития обучающихся, осуществляет помощь отдельным детям в учебной деятельности;

-вести документацию, отражающую планирование, ход и результативность учебной и воспитательной работы;

-организация всех видов коллективной и индивидуальной социально значимой, творческой деятельности, вовлекающей обучающихся в разнообразные коммуникативные ситуации, с помощью представителей всех социальных институтов воспитания.

Для организации качественной системы управления кадетским классом и приближения ее структуры к требованиям общевоинских уставов и традиций Российской Армии из числа обучающихся назначаются заместитель командира взвода и командиры отделений.

6.15. Староста класса из числа обучающихся подчиняется куратору и классному руководителю.

На должность заместителя командира взвода из числа обучающихся назначаются наиболее подготовленные и дисциплинированные обучающиеся по рекомендации куратора и классного руководителя.

Староста взвода обязан:

-оказывать помощь куратору и классному руководителю в организации и проведении самостоятельной подготовки обучающихся и в формировании у них навыков самостоятельной работы;

-оказывать конкретную помощь слабоуспевающим обучающимся класса;

-принимать участие в организации досуга обучающихся;

-принимать участие в создании и совершенствовании учебно-материальной базы взвода;

-во время отсутствия куратора или классного руководителя исполнять их обязанности.